

JAARVERSLAG STICHTING WEL.KOM - ROERMOND

2017



FLYNTH
adviseurs • accountants

Voor waarmarkingsdoeleinden
Flynth Audit B.V.

Datum: 26-04-2018

Paraaf: _____

Inhoudsopgave

A.	BESTUURSVERSLAG 2017	5
1.	INLEIDING	7
2.	ORGANISATIE	8
3.	PERSONEEL	13
4.	RAAD VAN TOEZICHT	15
5.	ONDERNEMINGSRAAD	17
6.	VRIJWILLIGERS	19
7.	ACTIVITEITEN STICHTING WEL.KOM	20
8.	BEGROTING	29
B.	JAARREKENING 2017	31
1.	BALANS PER 31-12-2017 VOOR VOORSTEL BESTEMMING VAN HET RESULTAAT	32
2.	EXPLOITATIEREKENING	34
3.	FINANCIELE POSITIE PER 31-12-2017	35
4.	KASSTROOMOVERZICHT 2017	36
5.	ALGEMENE TOELICHTING EN WAARDERINGSGRONDSLAGEN	37
6.	TOELICHTING OP DE BALANS PER 31-12-2017	40
7.	NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTING	43
8.	TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING 2017	44
9.	RESULTAATBESTEMMING 2017	48
C.	CONTROLEVERKLARING 2017 ACCOUNTANT	49

*Het bestuursverslag (Deel A) heeft betrekking op de totale organisatie.
De jaarrekening en de daaraan gerelateerde controleverklaring (deel B en deel C) zijn werkmaatschappij-gebonden.*



FLYNTH
adviseurs • accountants

Voor waarmarkingsdoeleinden
Flynth Audit B.V.

Datum: 26.04.2018

Paraaf: _____

A. BESTUURSVERSLAG 2017



FLYNTH
adviseurs • accountants

Voor waarmerkingsdoeleinden
Flynth Audit B.V.

Datum: 26.04.2018

Paraaf: _____

1. INLEIDING

2017 stond in het kader van het nog beter positioneren van de organisatie in de grote decentralisatie operaties van de verschillende gemeenten. Verder is er hard gewerkt om innovatie in de organisatie een nadrukkelijker plaats te geven en uit te bouwen voor de toekomst. Tevens is in 2017 een begin gemaakt met de positionering van Wel.kom in de markt, onder andere door de oprichting van Speak & Connect die in 2018 inzet op groei met een dekking over Limburg. In onze sector, waarin de subsidietoekenningen van weleer steeds vaker tot het verleden behoren, richt Wel.kom zich op innovatieve productontwikkeling en ondernemerschap. Dit gaat gepaard met een kleine organisatieverandering en gereserveerde financiële middelen worden mede aangewend om vorm en inhoud te geven aan deze nieuwe ontwikkeling. De hele organisatie zal in deze ontwikkeling worden betrokken.

De passie voor het werk hield de medewerkers in de moeilijke tijd en gedurende de transformatie op de been. Plus het feit dat onze medewerkers bij alle veranderingen betrokken waren. De organisatiestructuur is platter en medewerkers hebben veel meer eigen verantwoordelijkheid gekregen. Ook kwam er ruimte voor scholing en is gewerkt aan een open cultuur en betere communicatie. De betrokkenheid stimuleerde mensen. Het zorgde voor nieuw elan.

De resultaten over 2017 zijn bevredigend. We hebben ons samen met de lokale overheden en met vereende krachten ingespannen om Wel.kom een toekomst te bieden: niet voor Wel.kom zelf als organisatie maar voor onze klanten die het niet altijd helemaal alleen kunnen en onze steun nodig hebben tot ze het zelf weer kunnen; het credo van onze organisatie.

Als betrouwbare partner met een breed aanbod van diensten, die mensen in Roermond en Venlo en in (toekomstige) andere gemeenten bijstaat om zelfstandig te functioneren in een complexe maatschappij.

De ingeslagen weg en de gemaakte keuzes komen iedereen ten goede.

Henk Janssen
Directeur-bestuurder



2. ORGANISATIE

2.1 Organisatiestructuur

Per 31 december 2017 was de organisatiestructuur van Stichting Wel.kom als volgt:

Holding

Statutaire naam	:	Stichting Wel.kom Holding
Statutaire zetel	:	Venlo
Adres van de Stichting	:	Albert Verweystraat 6 in Venlo-Blerick
Datum van oprichting	:	24 december 1987
Inschrijfnummer Stichtingenregister	:	41063627

Werkmaatschappij Venlo/Beesel

Statutaire naam	:	Stichting Wel.kom - Venlo/Beesel
Statutaire zetel	:	Venlo
Adres van de Stichting	:	Albert Verweystraat 6 in Venlo-Blerick
Datum van oprichting	:	29 juni 2010
Inschrijfnummer Stichtingenregister	:	50372475

Werkmaatschappij Roermond

Statutaire naam	:	Stichting Wel.kom - Roermond
Statutaire zetel	:	Roermond
Adres van de Stichting	:	Albert Verweystraat 6 in Venlo-Blerick
Datum van oprichting	:	29 juni 2010
Inschrijfnummer Stichtingenregister	:	50373064

Werkmaatschappij Kinderopvang

Statutaire naam	:	Stichting Pluim kinderopvang
Statutaire zetel	:	Venlo
Adres van de Stichting	:	Albert Verweystraat 6 in Venlo-Blerick
Datum van oprichting	:	29 juni 2010
Inschrijfnummer Stichtingenregister	:	50374206

Werkmaatschappij Speak & Connect

Statutaire naam	:	Stichting Speak & Connect
Statutaire zetel	:	Venlo
Adres van de Stichting	:	Albert Verweystraat 6 in Venlo-Blerick
Datum van oprichting	:	19 april 2017
Inschrijfnummer Stichtingenregister	:	68598157

Per 1 september 2013 zijn de activiteiten van Stichting Pluim kinderopvang overgedragen aan Stichting Spring Venlo.



2.2 Missie en visie

Missie

Wel.kom draagt, samen met onze doelgroepen en ketenpartners, bij aan een leefbare samenleving voor en door iedereen. Dit doen wij binnen de kaders die door onze opdrachtgevers worden gesteld.

Onze dienstverlening is gericht op het (al dan niet in samenwerking met anderen) versterken van individuen en groepen, zodat iedereen actief en zelfstandig kan meedoen in de maatschappij. Wel.kom biedt daarvoor optimale kansen en ondersteuning aan iedereen die daar gebruik van wil maken, ongeacht leeftijd, achtergrond en omstandigheden.

Visie

Stichting Wel.kom is een professionele, innovatieve organisatie die met beroepskrachten en vrijwilligers burgers versterkt in hun eigen mogelijkheden d.m.v. coaching, begeleiding en ondersteuning, en beweegt daarmee mensen.

2.3 Samenstelling bestuur en management

Samenstelling bestuur per 31-12-2017

Henk Janssen	directeur-bestuurder
--------------	----------------------

Samenstelling managementteam per 31-12-2017

Henk Janssen	directeur-bestuurder
Henny Geraedts	teammanager Roermond
Alexandra Lemmen	teammanager Venlo/Beesel
Yvonne Thenu	bestuurssecretaris

Als gevolg van het vertrek van een aantal functionarissen neemt de hoeveelheid en de samenstelling van werkzaamheden bij het huidige personeel toe. Alle taken kunnen worden verricht met de beschikbare expertise. De continuïteit in de taakvervulling is wel in gevaar ingeval van langdurige ziekte en dergelijke. Hiervoor zullen in het eerste kwartaal van 2018 passende oplossingen worden bedacht en ingevoerd mede in samenhang met de uitvoering van de innovatieprojecten.

2.4 Huisvesting

Wel.kom heeft twee panden in eigendom en verhuurt deze panden langdurig. Wel.kom is voornemens deze panden te verkopen en in 2018 zal wederom worden bekeken of verkoop tegen een geldende marktprijs kan worden gerealiseerd. Voor de jaarcijfers van 2017 heeft een hertaxatie plaatsgevonden van de panden. De getaxeerde waarde is € 120.000 hoger dan de waarde opgenomen in jaarrekening.

Per 31 december 2017 zijn de huurcontracten van onze jongerencentra Jacx en Picus definitief beëindigd, in nauw overleg met de Gemeente Venlo.



2.5 Financiën en bedrijfsvoering

Door het positieve resultaat over 2017 verbetert onze liquiditeitspositie. Aan de lopende verplichtingen kan worden voldaan. Gezien de aanbestedingssystematiek van de Gemeente Venlo en daaraan gekoppelde concurrentie kunnen de risico's toenemen.

2.6 ICT

In 2017 zijn de verregaande automatiseringstrajecten grotendeels afgerond. Een aantal aanpassingen met name in de software zal in 2018 worden afgerond. Onze medewerkers zijn in een aantal trajecten van automatisering in 2017 bijgeschoold. In 2018 zullen nieuwe contracten met de leveranciers worden afgesloten.

2.7 Bestuurlijk overleg gemeenten Venlo en Roermond

In het verslagjaar vond minimaal tweemaal per jaar bestuurlijk overleg plaats met de portefeuillehouders van de gemeenten waarin Wel.kom werkzaam is. In de gemeente Roermond vond ook een tweetal verdiepingsbijeenkomsten plaats met de Raadscommissie Burgers en Samenleving. Tevens heeft onze Raad van Toezicht de wethouders van de drie gemeenten bezocht in het kader van Good Governance.

2.8 Ambtelijk overleg

Op operationeel niveau vond met gemeenten periodiek (veelvuldig) overleg plaats met de betrokken beleidsambtenaren. Ook was er geregeld overleg met de accountmanagers van de verschillende gemeenten.

2.9 Kwaliteitszorg

Wel.kom garandeert in haar werk professionele kwaliteit. De werkzaamheden worden uitgevoerd door professionals die voor hun taak een passende opleiding hebben gevolgd (minimaal HBO) en actuele methodieken hanteren. Om de kwaliteit van werken te waarborgen worden regelmatig kwaliteit audits, klanttevredenheidonderzoeken en evaluaties uitgevoerd. In oktober is het ISO-certificaat verlengd. De stichting Speak & Connect heeft de aspirant status verworven van het keurmerk Blik op werk.

2.10 Ongewenst gedrag

Wel.kom voert een actief beleid ten aanzien van het voorkomen en bestrijden van ongewenst gedrag jegens haar medewerkers. Dit beleid is vastgelegd in het 'Protocol Ongewenst Gedrag'. In 2017 is geen melding ontvangen door de vertrouwenspersoon.



Klachten

In het geval dat cliënten of klanten van Wel.kom een klacht hebben over de dienstverlening door medewerkers van Wel.kom en wanneer deze klachten niet in goed overleg tussen klant/cliënt en medewerker/leiding van Wel.kom kunnen worden, heeft de klant/cliënt de mogelijkheid om de klacht voor te leggen aan de Provinciale klachtencommissie. De meeste professionele organisaties voor welzijn en maatschappelijke dienstverlening in Limburg zijn aangesloten, alsmede organisaties op het terrein van sport en overige maatschappelijke diensten.

Er is een klachtenreglement en klachtenformulier, dat beschikbaar is via de websites van de aangesloten instellingen.

Wel.kom is aangesloten bij de Provinciale Klachtencommissie. De commissie bestaat uit vier leden die omwille van de onafhankelijkheid geen binding hebben met de aangesloten organisaties.

De namen van de leden van de Provinciale Klachtencommissie zijn: Mr. Drs. Ing. P. Klaassen (voorzitter), Ir. G. Spanjers (lid), Dhr. J. van Dijk (lid) en Mw. drs. J. Kieneker MSM, MA (lid). De voorzitter is een jurist/psycholoog en de drie leden hebben een ruim arbeidsverleden op het gebied van welzijn en maatschappelijke dienstverlening, onderwijs, werkvoorziening en kinderopvang.

Het secretariaat van deze commissie is gevoerd door de stichting Unitus in Weert. De bestuurder van Unitus onderhoudt als secretaris de contacten met de commissie namens de aangesloten instellingen.

De klachtencommissie is in 2017 twee keer bijeen geweest voor een algemene vergadering (op 22 maart en 9 november) om de voortgang en ontwikkelingen binnen de aangesloten instellingen te bespreken. In maart is besloten de klachtencommissie ook te laten functioneren als Commissie van Vertrouwenslieden bij conflicten tussen bestuur en cliëntenraad. Het reglement is hiertoe aangepast. In november is op basis van een inventarisatie onder de aangesloten leden stilgestaan bij de aanwezigheid en rol van een cliëntenraad en hoe de aangesloten leden omgaan met klachtafhandeling binnen multidisciplinaire netwerken, zoals wijkteams.

De Provinciale Klachtencommissie heeft een onafhankelijke werkwijze en beoordeelt of de ingediende klacht ontvankelijk en/of gegrond is. Alle klanten en cliënten die gebruik maken van diensten van Wel.kom kunnen in principe hun klacht aan deze Provinciale Klachtencommissie voorleggen.

In 2017 is er bij de Provinciale Klachtencommissie geen klacht gemeld.

Daarnaast zijn in 2017 bij Wel.kom opmerkingen of klachten van klanten/cliënten afgehandeld volgens de interne procedure.



Intern behandelde klachten

In 2017 is 1 klacht geregistreerd en behandeld.

Overzicht per werkmaatschappij	Holding	Welzijn Venlo	Welzijn Roermond
Totaal		1	
Afgehandeld in 2017		1	

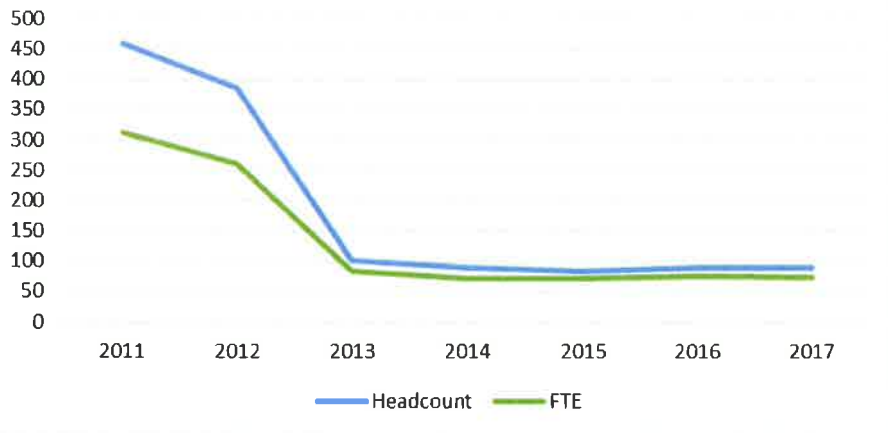
Overzicht per categorie	Holding	Welzijn Venlo	Welzijn Roermond
Totaal		1	
Bejegening			
Privacy			
Werkmethode		1	
Administratieve afhandeling			
Financiële afspraken			
Doorlooptijden			
Overige			



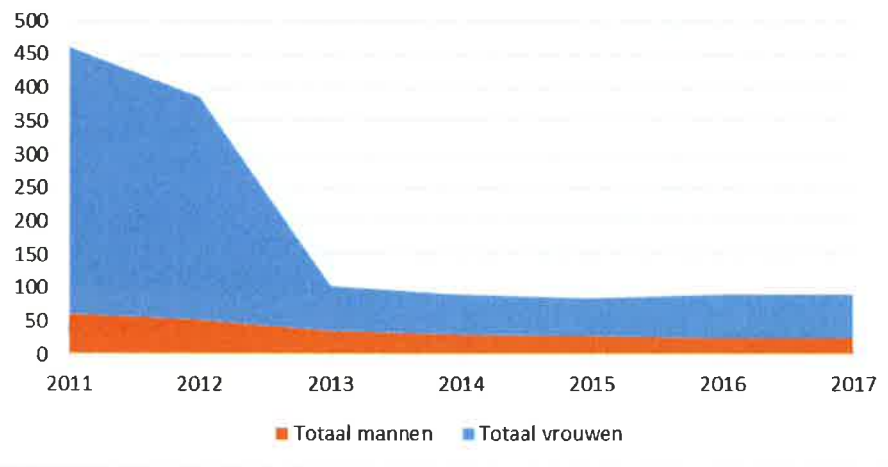
3. PERSONEEL

3.1 Personeelsbestand per 31.12.2016

Ontwikkeling Headcount & FTE



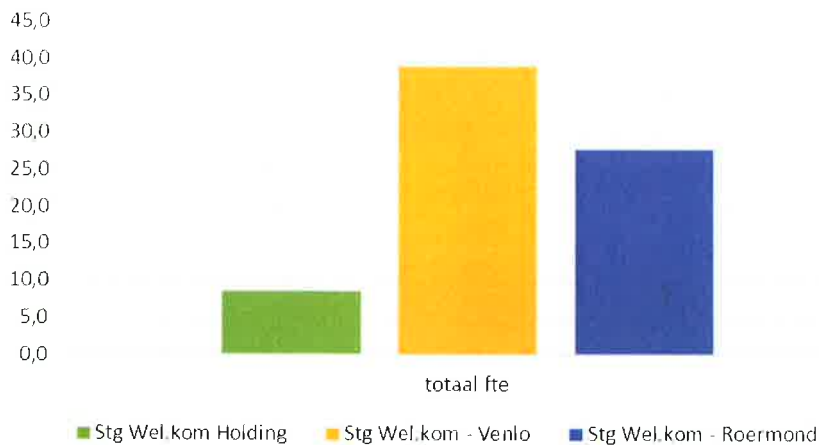
Samenstelling personeelsbestand M/V



FLYNTH
adviseurs • accountants

Voor waarmerkingsdoeleinden
Flynth Audit B.V.
Datum: 26.04.2018
Paraaf: _____

Verdeling per werkmaatschappij



3.2 Personeelsbeleid

Ook in 2017 is op verschillende niveaus aandacht uitgegaan naar duurzame inzetbaarheid. In het kader van duurzame inzetbaarheid is in 2016 een start gemaakt met het zogenaamde e-Portfolio; een instrument om talenten en drijfveren van medewerkers in kaart te brengen en de dialoog tussen leidinggevenden en medewerkers omtrent functioneren en ontwikkelen te voeren teneinde individuele loopbaanontwikkeling te stimuleren. Niet de functie maar de professional staat centraal.

De gesprekken tussen medewerkers en leidinggevenden in 2016 hebben ertoe geleid dat op groepsniveau een aantal trainingen zijn aangeboden. De intervisiebijeenkomsten zijn ook in 2017 gecontinueerd. Op individueel niveau is op beperkte wijze aan deskundigheidsbevordering gedaan. Uiteraard wordt er door veel medewerkers gebruik gemaakt van het loopbaanbudget.

Het ziekteverzuim in 2017 van het totale personeelsbestand van Wel.kom bedroeg 6,6 % (2016: 4,9%). Ook in 2017 is ingezet op preventiegesprekken om uitval door werk gerelateerde problemen zoveel mogelijk te voorkomen c.q. te verhelpen.

Een aantal langdurig zieken hebben een sterk negatief effect op het ziekteverzuimpercentage waardoor een vertekend beeld ontstaat. Met deze medewerkers worden de noodzakelijke stappen in het kader van de Wet Verbetering Poortwachter doorlopen.

In 2017 was er veelvuldig en intensief contact met de ondernemingsraad in het kader van de diverse ontwikkelingen in de organisatie en de gevolgen daarvan voor het personeel. Dit contact werd geformaliseerd door een aantal adviesaanvragen en instemmingverzoeken.



4. RAAD VAN TOEZICHT

4.1 Samenstelling

De samenstelling per 31-12-2017	functie	Aandachtsgebied	aftredend
De heer J.A.J. Lenssen	voorzitter	juridisch/bestuurlijk	01-01-2019
Mevrouw G. van Klarbergen	vicevoorzitter	algemeen bestuurlijk/gemeentelijk	01-01-2019
De heer J.P.T. van der Kruis	lid	welzijn en bestuurlijk	01-10-2018
De heer M.C. Bakermans	lid	bestuurlijk/gemeentelijk	01-05-2020
De heer R.W.P.A. Quaedackers	lid	financiën	01-07-2020

In 2017 heeft de raad van toezicht besloten, na het afscheid van de heer T. Koningsbruggen, om twee nieuwe leden te werven voor de raad van toezicht. Dit heeft geresulteerd in de benoeming van de heren M. Bakermans en R. Quaedackers. Mevrouw H. Lina is als jonge, veelbelovende kandidaat de positie van aspirant-lid aangeboden voor de duur van in eerste instantie 1 jaar met daaraan gekoppeld een opleidingstraject.

4.2 Commissies

De Raad van Toezicht heeft voor specifieke deelterreinen commissies geformeerd: een Auditcommissie en Remuneratiecommissie. Beide commissies zijn in 2017 verschillende malen bij elkaar geweest en hebben advies uitgebracht aan de Raad van Toezicht.

4.3 Verantwoord bestuur en toezicht

De Raad van Toezicht hecht aan een kwalitatief goed en professioneel bestuur en toezicht, met de focus op een strakke sturing op het gebied van financiën. Daarnaast hecht de Raad aan voortdurende vernieuwing om kwaliteit en professionaliteit te kunnen blijven bieden. Het onderscheidend vermogen van organisatie en haar medewerkers in het licht van continuïteit van opdracht is daarbij een belangrijke factor.

De Raad werkt volgens de principes van 'good governance' en onderschrijft de landelijke 'Governancecode Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening'. Het bestuur is verantwoordelijk voor het besturen van de organisatie, het vaststellen van de doelstellingen en de realisatie daarvan. Ook bepaalt het bestuur de strategie en het beleid en is verantwoordelijk voor de resultaten. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken en op het bestuur en evalueert periodiek het eigen functioneren en dat van het bestuur.

De Remuneratiecommissie heeft in 2017 met de bestuurder gesproken en diens functioneren in het jaar 2016 als goed beoordeeld.



4.4 Verantwoording

De Raad van Toezicht stelde tijdens de aprilvergadering in 2017 de jaarrekening voor 2016 vast en verleende de bestuurder decharge voor het gevoerde beleid. In de vergaderingen waren liquiditeitsprognoses, managementrapportages en kwartaalrapportages een vast agendapunt. Tevens is in de Raad van Toezicht veelvuldig gesproken over de ontwikkelingen in het sociaal domein, ook in relatie tot onze missie en visie, onze positie op regionaal en lokaal niveau en inhoudelijke aspecten van ons werk.

In november werd de begroting voor 2017 goedgekeurd. De Auditcommissie had een belangrijke rol bij controle en bespreking van cijfers en rapportages en bij de voorbereiding van adviezen aan de voltallige Raad van Toezicht.

4.5 Vergoeding

De vergoeding van de leden en de vicevoorzitter is vastgesteld op € 6.000,00. De voorzitter ontvangt jaarlijks € 8.000,00 (excl. B.T.W.).



5. ONDERNEMINGSRAAD

5.1 Inleiding

Na een rustige periode die in 2016 ingezet is, kunnen we spreken van een interessant 2017, waarin weer veel zaken aandacht hebben gevraagd. We kunnen spreken van positieve ontwikkelingen in Roermond, en ook in Venlo heeft de positieve lijn zich doorgezet.

Wederom is de samenwerking met de bestuurder positief te noemen en we zijn blij dat we op tijd betrokken en geïnformeerd worden over belangrijke zaken, ontwikkelingen en beslissingen.

Een van de belangrijkste taken van de ondernemingsraad is het organiseren van het overleg met de bestuurder, de overlegvergaderingen. De arena waar de ondernemingsraad het belang van personeel en organisatie verdedigt vanuit het perspectief van de werknemer. In 2017 heeft dit overleg 10 keer plaatsgevonden.

Daarnaast heeft de OR ook werkoverleggen ter voorbereiding en verdieping van onderwerpen. Dit vindt 1 maal voor en 1 maal na de overlegvergadering plaats.

Dit jaar hebben we ook veel informatie verkregen van de uitvoerende diensten door collega's te vragen naar hun huidige situatie. Daarnaast hebben we overleg met de arbo-arts, personeelszaken, arbo-functionaris, kwaliteitsfunctionaris, het managementteam, de raad van toezicht en de bestuurder tijdens onze maandelijkse overlegvergaderingen. Door deze structuur kunnen we zaken goed bekijken en de rol als ondernemersraad goed uitvoeren.

5.2 Samenstelling ondernemingsraad

Samenstelling per 31-12-2017

Samenstelling per 31-12-2017		Functie
De heer J. Boukhettame	Voorzitter	Bewonersondersteuner Venlo
De heer M. Brugmans	Lid	Agogisch medewerker Roermond
Mevrouw J. Engelen	Lid	Agogisch medewerker Roermond
De heer G. Schmetz	Lid	Bewonersondersteuner Venlo
De heer J. Hendrickx	Lid	Facilitair medewerker Venlo/Roermond

5.3 Taakverdeling binnen de OR

Gezien de huidige grote van de ondernemingsraad (5 personen) wordt er niet meer in werkgroepen gewerkt. De versplintering is te groot en het rendement te klein. Thema's en onderwerpen worden plenair behandeld. Onderzoek kan, indien nodig, worden gedelegeerd naar personen of tijdelijke werkgroepjes. Verder werken we, om dezelfde reden niet meer met een secretaris. Secretariële zaken worden op toerbuurt door leden verricht.



5.4 Behandelde onderwerpen

Een van de taken van een ondernemingsraad is het verlenen van advies of instemming met betrekking tot veranderingen en ontwikkelingen binnen de organisatie. Deze adviezen en instemmingen vinden plaats op het gebied van personele zaken, arbeidsvoorwaarden - zowel cao-bepaald alsook intern - en arbo.

Dat wil niet zeggen dat de ondernemingsraad stil heeft gezeten. Er is veel tijd besteed aan de vorm en structuur van de organisatie. De or heeft de kans gekregen om buiten hun reguliere bevoegdheid en taken, input te leveren aan deze nieuwe vorm en structuur. Hieronder volgt een korte opsomming van behandelde onderwerpen en toegekende adviezen en instemmingen.

De ondernemingsraad heeft in 2017 de personeelsbijeenkomst georganiseerd, met veel plezier en enthousiasme hebben we dit als team omarmd. We hebben dit georganiseerd in Roermond aan de kade, en de reacties vanuit het personeel zijn zeer positief te noemen, ondanks het koude regenweer.

De ondernemingsraad heeft instemming/advies verleend aan:

- Veiligheidsprotocol
- Aanpassingen personeelshandboek
- Collectieve vakantiedagen
- Instemming uren OR
- Oprichting Stichting Speak & Connect

Verder heeft de ondernemingsraad een bijdrage geleverd aan volgende organisatorische zaken:

- HRM beleid
- Selectie van nieuwe leden van de raad van toezicht

5.5 Studiedagen

In het jaar 2017 heeft de voltallige ondernemingsraad deelgenomen aan een tweedaagse in-company training van SBI formaat.



6. VRIJWILLIGERS

Al sinds jaar en dag zetten miljoenen Nederlanders zich zonder betaling in voor elkaar, voor hun leefomgeving, voor de goede zaak, voor een betere wereld. In deze tijd van kanteling en bezuinigingen wordt veel verwacht van vrijwilligers en actieve burgers.

Vrijwilligerswerk kan voor mensen verschillende functies hebben. Als instrument omdat het leuk is, omdat het juist is om in te springen op een vraag en iets nuttigs te kunnen bijdragen of omdat het loont om de eigen identiteit of capaciteiten te ontwikkelen. Dat is op zich niet nieuw. Nieuw is dat steeds vaker ideeën van burgers worden omgezet in initiatieven waaraan mensen zich (tijdelijk) kunnen verbinden op informele basis. Snel, concreet, informeel, nuttig en op een manier zoals mensen het zelf willen. Het geeft een concrete invulling aan de zoektocht van mensen naar zingeving, maar het is ook een manier om een bijdrage te leveren aan een lacune in de hulpverlening of ondersteuning.

Ook een toenemend aantal jongeren die geen werk kunnen vinden, of mensen die tijdens een periode van werkloosheid de handen uit de mouwen willen steken, starten met vrijwilligerswerk. Het is een vorm waarbij mensen vrijwillige inzet zien als nuttige tijdsbesteding, maar vooral ook om kennis en competenties te verwerven en eventueel een netwerk op te bouwen.

Wel.kom ziet voor zichzelf een rol weggelegd als ambassadeur op het gebied van participatie. We zijn vaak betrokken bij nieuwe of bestaande initiatieven in de wijk en we willen stimuleren dat mensen die nu vaak aan de zijlijn staan, te bewegen om actief mee te doen,.

We doen dat door:

- Mensen met elkaar in contact te brengen.
- Hulpvragers te vragen om wederkerigheid; met andere woorden wat kunnen zij terugdoen voor een ander?
- Ondersteunen van mensen die nog niet zelfstandig kunnen participeren, onder andere door inzet van vrijwilligerscoaches.
- Burgers uitnodigen tot het nemen van initiatieven.
- Het bieden van ondersteuning en het matchen van vrijwilligers en vrijwilligersorganisaties door middel van onze Vrijwilligerscentrales in Venlo en Roermond.
- Jongeren in contact brengen met de diversiteit van vrijwilligerswerk middels coördinatie van maatschappelijke stages.



7. ACTIVITEITEN STICHTING WEL.KOM

7.1 Inleiding

De transformatie in het sociaal domein vraagt veel van burgers en professionals. De burger wordt aangesproken op de eigen kracht en inzet van zijn sociale netwerk. Voor de professionals verschuift hun taak van 'zorgen voor' naar 'zorgen dat'.

Medewerkers van Wel.kom werken vanuit de presentiebenadering en geloven in een inclusieve samenleving waarin iedereen kan meedoen. Medewerkers zijn present in wijken en buurten en hierdoor bereikbaar en beschikbaar voor bewoners.

Onze welzijnswerkers werken generalistisch en zijn richten zich daarbij op de mogelijkheden van de burger en zijn omgeving en zijn bekend met de sociale kaart. Zij gaan eropaf en hebben aandacht voor wederkerigheid, participatie van de bewoner(s) en de mogelijkheden voor inzet binnen de eigen leefomgeving. Uitgaande van de sociale omgeving en de sociale samenhang in de buurt wordt de ondersteuning en hulpverlening zo dicht mogelijk in de buurt gerealiseerd. Vanuit deze expertise wordt samen met bewoners en andere professionals gezocht en gewerkt aan nieuwe vormen van ondersteuning en samenwerking.

In de opdrachtverstrekking vanuit Gemeenten is steeds meer sprake van een gezamenlijke opdracht aan een aantal organisaties die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van projecten. Dit levert nieuwe vormen van ondersteuning en samenwerking op. Zo is in Venlo het samenwerkingsnetwerk Gewoon Doen! ontstaan. Dit netwerk bestaande uit Assist, Bureau Jeugdzorg, MEE, Proteion en Synthese, allen actief in het voorliggende veld, heeft de handen ineengeslagen om door aanvulling van elkaars expertise en samenwerking een krachtiger voorliggend veld vorm te geven in Venlo. Een krachtiger voorliggend veld is noodzakelijk om inwoners daar waar nodig te ondersteunen in hun eigen ontwikkeling van zelfregie en daar waar mogelijk inzet van maatwerkvoorzieningen te voorkomen. In Roermond wordt in samenwerking met zorgorganisaties onderzocht of een combinatie van een huiskamerproject en dagbesteding getransformeerd kan worden in een gezamenlijke algemene voorziening met lichte zorg, gedragen door wijkbewoners en met minimale ondersteuning door welzijns- en zorgprofessionals. Door de samenwerking met wijkbewoners en de deelname uit de wijk ontstaat een duurzaam concept dat de wijk zelf in stand kan en wil houden.

Deze ontwikkelingen leveren zoals gezegd nieuwe vormen van samenwerking en ondersteuning op, maar vergen ook een behoorlijke investering in afstemming over visie en inhoud. Het aantal ketenbijeenvakkomsten met partners is op de diverse onderdelen van ons werk dan ook toegenomen. Bovendien sluiten bij deze bijeenkomsten steeds meer partners aan vanuit andere disciplines zoals bijvoorbeeld sociale zaken, schuldhulpverlening en cultuur. De kennis en expertise van Wel.kom op het gebied van vrijwilligerswerk, jongerenwerk en buurtinitiatieven wordt door andere partners geregeld gecontracteerd voor verkennende gesprekken rondom mogelijke nieuwe vormen van burgerinitiatieven en participatie.



7.2 Bewoners- Buurtondersteuning

In deze tijd van kanteling van de overheid en maatschappelijke organisaties naar eigen kracht en sociale netwerken van bewoners zien wij het opbouwen van bewonersparticipatie en ondersteuning van initiatieven van bewoners als een van de hoogste prioriteiten binnen de uitvoering van ons welzijnswerk.

Dit geldt voor al onze welzijnswerkers. Het opbouwwerk vervult een sleutelpositie, vanwege haar rol in de verschillende netwerken van bewoners, organisaties en overheid.

Bewonersondersteuners helpen bij het verwezenlijken van gemeenschapsontwikkeling. De werkers stimuleren, faciliteren en ondersteunen bewonersinitiatieven.

Zij stellen bewonersnetwerken en bewonersinitiatieven centraal voor alle inwoners van alle leeftijden en samenstellingen. Het speerpunt van de ondersteuning ligt in het verbinden van informele netwerken en van inwoners rondom hun ambitie, ideeën en wensen. Zowel op het terrein van leefbaarheid als om zorg voor elkaar.

De initiatieven die in de wijken worden ondersteund, spitsen zich toe op twee terreinen:

- Maatschappelijk: sociale, recreatieve, sportieve of culturele activiteiten, gericht op verbetering van de leefbaarheid in de omgeving.
- Zorg voor elkaar: initiatieven gericht op ontmoeting, helpen bij hulpvragen, mantelzorg, informele zorg, vrijwilligerszorg, dagvoorzieningen, eetpunten enz.

Daar waar behoefte is aan sociaal-culturele activiteiten of ontmoetingsplekken in Roermond zorgt Wel.kom voor de verbinding tussen vraag en aanbod. De uitvoerders (vaak ook de initiatiefnemers) zijn in principe altijd vrijwilligers. Om vrijwilligers te ondersteunen bij het uitvoeren van deze activiteiten wordt op vraag van de vrijwilligers deskundigheidsbevordering of andere begeleiding geboden. Concrete voorbeelden van activiteiten zijn conversatielessen en computercursussen terwijl ondersteuning wordt geboden aan diverse huiskamerprojecten, woonzorgbrigade e.d.

Vanuit signalen uit de wijk ondersteunen medewerkers initiatieven die voor en door bewoners tot stand worden gebracht. Met een open en coöperatieve benadering van burgers, vrijwilligers en samenwerkingspartners worden dichtbij de burger, in de buurt, (in)formele buurtnetwerken c.q. buurthulpdiensten gerealiseerd. Om de duurzaamheid van nieuwe projecten te borgen en een terugtrekkende beweging van de ondersteunende medewerkers mogelijk te maken, is veel inzet nodig op het gebied van kadervorming.

De projecten Welzijnsdiensten en Maatje-op-maat die door bewonersondersteuners van Wel.kom worden uitgevoerd in Roermond, leveren een bijdrage aan de participatie en vitaliteit van de individuele burger in de wijk. Vrijwilligers van de welzijnsdiensten Roermond helpen kwetsbare burgers met weinig financiële middelen met klusjes, administratie en belastingaangifte wanneer dit hen niet op eigen kracht lukt of met behulp van hun sociale netwerk.

Burgers die vanuit een (dreigend) sociaal isolement behoefte hebben aan een maatje melden zich aan bij het project Maatje-op-Maat. Samen met een vrijwillig maatje wordt gedurende een jaar gebouwd aan het versterken van de eigen kracht en het sociale netwerk.

In samenwerking met Groene Kruis vrijwilligerszorg wordt het project Maatje-op-Maat uitgevoerd. Door het integraal samenbrengen en coördineren van deskundigheid en activiteiten van de partners wordt de kwaliteit verder verbeterd.

De vraag naar een maatje overstijgt het aanbod. In 2017 is gestart met het bij elkaar brengen van de verschillende aanvragers in groepsverband. Daaruit blijkt dat het niet altijd noodzakelijk is om een één-op-één contact tot stand te brengen.

7.3 Vrijwilligerscentrale

De Vrijwilligerscentrales in Venlo en Roermond richten zich erop individuen die zich willen inzetten in contact te brengen met organisaties en initiatieven die deze inzet nodig hebben. Dat betreft zowel het vrijwilligerswerk in formele en informele organisaties als de burgerinitiatieven in wijk of buurt. Daarnaast biedt zij informatie, advies en training aan inzake diverse thema's die samenhangen met vrijwilligerswerk. Denk hierbij aan vrijwilligersovereenkomst, vrijwilligersverzekering, verklaring omtrent gedrag (VOG) etc.

De Vrijwilligerscentrale in Roermond (VCR) werkt nauw samen met het Centrum voor Jeugd en gezin (CJG) bij de pedagogische ondersteuning van verenigingen door verenigingen pro-actief te benaderen om zicht te krijgen op vragen rondom de begeleiding van de jeugdleden (CJG) en de behoefte aan deskundigheidsbevordering (scholing via VCR)

eXperience Day Venlo

Binnen eXperience Day maken leerlingen van het voortgezet onderwijs kennis met organisaties in een beroepsdomein naar keuze. Het stelt hen in staat om te snuffelen aan vrijwilligerswerk of mee te kijken in het bedrijfsleven in het kader van beroepsoriëntatie. Leerlingen gaan 1 dag meelopen met een professional in de richting van hun toekomstig beroep. De eXperience Day is onderdeel van SLOB (studieloopbaan oriëntatie en begeleiding). De eXperience Day wordt uitgevoerd op 4 havo en 4 vwo van de drie Venlose campussen.

Vrijwilligerscoach

Vrijwilligers worden opgeleid om kandidaat-vrijwilligers die een steuntje nodig hebben, te begeleiden.

Wel.kom heeft hiertoe een op maat gesneden training ontwikkeld om vrijwilligers met ervaring te trainen tot vrijwilligerscoach. Een vrijwilligerscoach kan worden ingezet om vrijwilligers die extra ondersteuning nodig hebben begeleiding te bieden, waardoor deze hun taak beter kunnen uitvoeren en vaak langer aan een organisatie verbonden blijven.

Middels optimalisering van de samenwerking met UWV en sociale dienst kan de vrijwilligerscoach een toegevoegde bijdrage leveren aan de uitgangspunten van de participatiewet.



7.4 Opvoeden en opgroeien

Opvoedingsondersteuning

De ondersteuning bij opvoeding die Wel.kom volgens de methodiek Support Opvoedingsondersteuning biedt aan gezinnen sluit goed aan op de ontwikkelingen en vernieuwing van de jeugdzorg. Deze ondersteuning wordt uitgevoerd door vrijwilligers in de eigen omgeving van het gezin en is gericht op het voorkomen van zwaardere opvoedingsproblemen die automatisch zouden leiden tot duurdere zorg.

Ervaren en getrainde vrijwilligers bieden ondersteuning, praktische hulp en vriendschap aan ouders en kinderen. De training en begeleiding van de vrijwilligers wordt verzorgd door beroepskrachten. Zij onderhouden ook de contacten met verwijzende instanties en hulpverleners en voeren de intake- en evaluatiegesprekken met de gezinnen.

In 2017 is in Venlo gestart met een pilot om, naast de inzet van vrijwilligers voor de ouder, ook een vrijwilliger in te zetten voor het kind. Deze vrijwilliger vervult dan een rol als maatje voor het kind om mee kan sparren, huiswerk kan maken of leuke dingen kan doen zoals voetballen of bakken.

Naast de opvoedingsondersteuning wordt in Venlo ook KIES aangeboden. Het programma Kinderen In Echtscheiding Situaties bestaat uit diverse modules voor kinderen en/of ouders om individueel of in groepsverband stil te staan bij de veranderingen en de emoties waarmee zij door de scheiding geconfronteerd worden.

Middels preventieve trainingen wordt in Venlo tevens ingespeeld op de behoefte van ouders en kinderen aan de ontwikkeling van sociale vaardigheden. Hierdoor zijn kinderen beter in staat om sociaal vaardig en vanuit zelfvertrouwen om te gaan met moeilijke situaties binnen school en vrije tijd.

Met Boekenpret en Opstap(je) biedt Wel.kom in Roermond individuele ondersteuningsprogramma's aan ouders met jonge kinderen in de leeftijd van 0-6 jaar. Centraal staan het stimuleren van de eigen kracht van de ouder, de interactie tussen ouder en kind, taalontwikkeling en het leggen van contact met andere ouders.

Wel.kom Roermond neemt deel aan het regionaal preventieoverleg jeugd Midden-Limburg. Gemeenten hebben ieder afzonderlijk een doorgaande lijn afgesproken wat betreft opvoedingsondersteuning. Wel.kom is benaderd om vanuit hun kennis en kunde het project Moeders-informereren-moeders uit te gaan voeren. De methodiek sluit nauw aan bij SUPPORT maar is speciaal gericht op moeders met een eerste kind van 0- 18 maanden. Naast huisbezoeken door vrijwilligers ligt de nadruk ook op groepsbijeenkomsten. In 2018 wordt gestart met de daadwerkelijke uitvoering.



Talentontwikkeling jeugd en jongeren

Het jeugd- en jongerenwerk biedt, al dan niet zelfstandige, groepen vrijwilligers, ondersteuning bij het organiseren van kinderactiviteiten in de wijken.

Naast het aanbod van activiteiten aan jongeren, richt het jongerenwerk zich op participatie van jongeren in de samenleving door jongeren als 'producent' zelf vorm te laten geven aan deze activiteiten en hun binnen de activiteiten ontwikkelde talenten in te zetten voor de buurt, de stad of op school.

Ook is er aandacht voor binding met de wijk. Het in 2017 geopende Cruyff Court in Roermond is een schoolvoorbeeld hoe jeugd en volwassenen samen zorgdragen voor het verwezenlijken, het gebruik maken van en toezicht houden op deze voorziening.

Preventie speelt een steeds belangrijkere rol binnen het jeugd- en jongerenwerk in Roermond. Thema's als Gezonde leefstijl, Omgaan met geld, Pesten en Social Media, Alcohol- en drugspreventie worden verwerkt in de activiteiten. Daarbij wordt veel samengewerkt met partners zoals CJG en gemeente.

Ambulant jongerenwerk

Jongerenwerkers zoeken jongeren op waar deze verblijven, waarbij het uitgangspunt niet de overlast is, maar de jongere zelf en zijn leefwereld. Naast de jongere gaan staan, vertrouwen winnen, aanspreken op de eigen verantwoordelijkheid, eigen kracht en mogelijkheden staan hierbij centraal. Maar ook grenzen aangeven en wijzen op de consequenties van bepaalde gedragingen en het gesprek aangaan met buurtbewoners.

Jongerencoaching

Jongerencoaching richt zich op jongeren met meervoudige problematiek die geen aansluiting vinden bij de reguliere hulpverleningsinstanties en daardoor dreigen af te glijden. De vraag naar deze trajecten blijft, zowel in Venlo als Roermond, groter dan het aanbod.

In Roermond wordt zowel met professionele partners als vrijwilligersorganisaties gezocht naar oplossingen. Met Gemeente en professionele hulpverleners worden en zijn al diverse oplossingen gezocht in de regelgeving, samenwerking en doorgeleiding. Ook vrijwilligersorganisaties worden betrokken bij de ondersteuningsvragen. Met Stichting Vincentius Roermond zijn afspraken gemaakt over hun bijdragen van financiële noodhulp. Ook wordt regelmatig gebruik gemaakt van andere lokale fondsen.

7.5 Informatie & Advies

Begeleiding Informatie en Advies Venlo

In het kader van de doorontwikkeling van de Huizen van de Wijk heeft Gemeente Venlo in 2015 de functie Informatie & Advies ondergebracht binnen de locaties van de Huizen van de Wijk. De uitvoering is in handen van vrijwilligers. Wel.kom biedt deze vrijwilligers training en ondersteuning en legt verbindingen met andere initiatieven in de wijk. Ook werken zij samen met de vrijwilligers aan de doorontwikkeling van de info- en adviespunten.

De huisbezoeken door vrijwilligers aan senioren die 75 zijn geworden zijn in 2016 onderdeel geworden van de informatie en adviesfunctie in Venlo.



In 2017 is in Venlo-Noord een pilot gestart om statushouders na hun eerste traject door te verwijzen naar I&A. Gedurende het jaar bleek dat dit veel vergt van de vrijwilligers. Veel statushouders spreken en verstaan nog matig tot slecht Nederlands. Hierdoor is communicatie, zeker gericht op het verhogen van de zelfredzaamheid moeilijk. Er zal gericht ingezet worden op de mogelijkheden om tolken/sleutelfiguren aan de I&A-punten te koppelen.

Verder heeft Wel.kom in 2017 het initiatief genomen voor een pilot waarin maatschappelijk werk aansluit bij I&A. In deze pilot, gestart in Venlo Noordoost en Venlo Oost, is een samenwerking ontstaan tussen de vrijwilligers I&A, begeleider I&A en een maatschappelijk werker vanuit Wel.kom die werkzaam was in het uitvoeringsteam. In een later stadium zijn ook andere collega maatschappelijk werkers vanuit verschillende organisaties en uitvoeringsteams aangesloten bij de diverse I&A punten in de gemeente Venlo.

De WegWijZer Roermond

Inwoners van de gemeente Roermond kunnen met hun vragen over wonen, welzijn, zorg, financiën en vrijwilligerswerk terecht bij De WegWijZer. De WegWijZer staat voor onafhankelijke en kwalitatief hoogwaardige dienstverlening. Het loket wordt uitgevoerd door Wel.kom in samenwerking met Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg. Eenduidigheid en kwaliteit van de dienstverlening worden gewaarborgd door gezamenlijk teamoverleg en intervisie.

Vanaf 2016 is een derde WegWijZer loket geopend op locatie van het Juridisch loket. Hierdoor is de samenwerking tussen de WegWijZer en het Juridisch loket geïntensiveerd. Medewerkers hebben regelmatig inhoudelijke afstemming en kennisuitwisseling rondom thema's. In 2017 is het Juridisch loket ook gestart met spreekuren op de locaties van de WegWijZer. Deze samenwerking tussen het Juridisch loket en de WegWijZer heeft ertoe geleid dat de landelijke organisatie van het Juridisch loket heeft besloten om Roermond aan te wijzen als een van de loketten waar gestart wordt met de pilot multi-problematiek. Medewerkers van het Juridisch loket zijn geschoold in het signaleren van multi-problematiek, het herkennen van de hoofdoorzaak/hoofdoplossing en het verwijzen/inschakelen van de juiste partner voor verdere vraagverheldering. Naast de WegWijZer en ook de jongerencoach van Wel.kom zijn ook de Gemeente en CJG deelnemers aan deze pilot.

Vrijwilligers binnen de WegWijZer bieden ondersteuning aan burgers bij het lezen van post/administratie of het bellen met instanties waardoor ruimte ontstaat bij de professional om meer aandacht en diepgang te geven aan meervoudige/complexere hulpvragen.

Voorlichting Senioren Roermond

Het seniorenwerk van Wel.kom richt zich met name op preventie middels informatie en advies. Ondersteuningsvragen die voorheen door de professionele seniorenadviseur werden opgepakt, zijn nu ondergebracht bij de taken van het Zorgteam waarin ook medewerkers van Wel.kom werkzaam zijn.

Door informatie, voorlichting en advies te geven op het gebied van wonen, welzijn en zorg stimuleert Wel.kom de eigen kracht van de senior. Met ingang van het 4^e kwartaal van 2017 is de aanschrijving van senioren voor een bezoek van een vrijwillige seniorenadviseur in verband met privacy wetgeving gewijzigd. Bewoners ontvangen per brief informatie over de mogelijkheid van een huisbezoek door een vrijwilliger.



Anders dan voorheen moeten ze voortaan zelf een afspraak maken. Dit heeft erin geresulteerd dat hier vrijwel geen gebruik meer van wordt gemaakt, terwijl uitgevoerde klanttevredenheidsmetingen leert dat deze huisbezoeken wel als toegevoegde waarde werden ervaren. Op basis van deze uitkomst onderzoekt het seniorenwerk hoe men de informatie- en adviesfunctie anders kan invullen.

Naast individuele voorlichting biedt Wel.kom in samenwerking met de Seniorenraad ook groepslezingen aan over diverse onderwerpen onder de noemer van Goed Ouder Worden.

7.6 Algemeen maatschappelijk werk Venlo

Individuele hulpverlening

Kwetsbare burgers worden middels hulpverleningstrajecten in de gemeente Venlo ondersteund om hun leven weer op de rit te krijgen. De uitvoering van deze hulpverleningstrajecten vindt plaats vanuit de uitvoeringsteams individuele ondersteuning.

De toegang tot hulp en ondersteuning van een uitvoeringsteam of andere vormen van ondersteuning is georganiseerd via 12 kernteams. Een medewerker van het kernteam gaat in gesprek met een bewoner die een vraag heeft. De uitkomsten en afspraken van dit gesprek worden vastgelegd in een leefzorgplan. Indien professionele ondersteuning of een hulpmiddel noodzakelijk is, wordt dit als arrangement onderdeel van het leefzorgplan.

De kernteams en de uitvoeringsteams individuele ondersteuning en gezinscoachteams tezamen vormen de sociale wijkteams van Venlo.

Welkom is met 20 medewerkers vertegenwoordigd in de diverse teams die onderdeel zijn van de structuur sociale wijkteams Venlo.

In 2017 is duidelijk geworden dat de uitvoerings- en gezinscoachteams aan het einde van het jaar opgeheven zouden worden. In de laatste maanden van 2017 is gewerkt aan een goede afbouw van deze teams. Het samenwerkingsnetwerk Gewoon Doen! heeft de voorbereiding voor de inzet van Buurteams in 2018 in Venlo ingezet. Parallel aan dat proces hebben drie organisaties uit dit netwerk die diensten uitvoeren op het gebied van algemeen maatschappelijk werk besloten gezamenlijk in te schrijven op de aanbesteding Maatschappelijk Werk in Venlo. Deze aanbesteding is gegund wat betekent dat algemeen maatschappelijk werk weer een voorliggende voorziening wordt en integraal onderdeel wordt van de buurteams.

Groepswerk

Gemeente Venlo heeft drie maatschappelijk werkorganisaties gevraagd een pilot groepswerk uit te voeren om weer groepswerk in Venlo uit te voeren. Wel.kom was projectleider van deze pilot. Op basis van een behoefte inventarisatie is uitvoering gegeven aan drie trainingen; een voor jongeren op scholen, een sociale vaardigheidstraining voor volwassenen met een verstandelijke beperking en een voor volwassenen regulier. Vanuit de pilot is een plan voor 2018 opgesteld waarin de uitvoering van groepswerk weer regulier onderdeel is van de uitvoering van algemeen maatschappelijk werk.



Huiselijk geweld

Binnen de uitvoeringsteams individuele ondersteuning zijn een aantal maatschappelijk werkers van Wel.kom werkzaam die, naast algemene hulpverleningscasuïstiek, ook exclusief ingezet worden bij huiselijk geweld problematiek.

Deze specifieke inzet wordt ingezet bij een afgegeven huisverbod aan de dader van het huiselijk geweld.

Uitzicht op Wonen

Uitzicht op Wonen is een succesvolle methode gericht op huurders die vanwege schulden, veroorzaking van overlast, verwaarlozing enz. uit huis zijn gezet of dreigen uit huis gezet te worden. Daardoor komen zij niet meer in aanmerking voor een huurwoning van de deelnemende woningstichtingen Antares en Woonwenz. Om deze mensen een laatste kans te bieden, of uithuiszetting te voorkomen, is in samenwerking met de woningstichtingen en Gemeente Venlo 'Uitzicht op Wonen' ontwikkeld. De methodiek van Uitzicht op Wonen kenmerkt zich door de integrale en outreachende aanpak en door de intensiviteit van de begeleiding.

7.7 Begeleiding Asielgerechtigden Venlo

De gemeente Venlo heeft jaarlijks een taakstelling voor de huisvesting van asielgerechtigden binnen Venlo.

Door de intensieve inzet van beroepskrachten van Wel.kom en vrijwilligers worden deze mensen begeleid naar zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Het opbouwen van een eigen netwerk en het gebruik maken van de bestaande structuren en voorzieningen, is hierbij het uitgangspunt. In 2017 werden in totaal 105 personen begeleid en zelfstandig gehuisvest.

Na eerder een pilot budgettraining Moneywise uitgevoerd te hebben, is een 2017 subsidie aangevraagd bij het Oranjerfonds voor de doorontwikkeling van een duurzame structuur voor de uitvoering van de budgettraining voor statushouders. De Gemeente Venlo is benaderd voor cofinanciering. In tegenstelling tot de cofinanciering heeft de toekenning van het fonds lang geduurd. Eind 2017 is deze toekenning alsnog ontvangen. Te laat om in 2017 nog uitvoering te geven aan de training. Dit zal vanaf 2018 plaatsvinden.

Tevens is een pilot Brede Intake Statushouders ontwikkeld. Binnen de Brede Intake statushouders wordt middels een uitvoerig gesprek stil gestaan bij diverse leefdoelstellingen. Door het stellen van specifieke vragen wordt de situatie van de statushouder en diens systeem in kaart gebracht waardoor doelgerichte acties uitgezet kunnen worden ten behoeve van persoonlijke ontwikkeling en verkleinen dan wel wegnemen van obstakels in de integratie.

7.8 Speak and Connect

Stichting Speak & Connect is op 3 april gestart met als doelstelling om inburgeraars te ondersteunen met het behalen van hun inburgeringsdiploma, waaronder de Nederlandsche taal, en hen te begeleiden richting maatschappelijke participatie. Dit wordt gerealiseerd door effectieve uitstroom naar vrijwilligerswerk, een opleiding of betaald werk. In totaal zijn 4 klassen geactiveerd en ondersteunen wij momenteel 50 inburgeraars.



Overzicht behaalde resultaten in 2017:

- 4 klassen op 2 verschillende locaties
- Keurmerk aspirant lid Blik op Werk
- Team van NT2 docenten gecreëerd.
- NT2-docenten zijn opgeleid tot erkend, gecertificeerd ONA-begeleider (Oriëntatie Nederlandse arbeidsmarkt).

De integrale aanpak van Speak & Connect heeft tot nu toe geresulteerd in:

1. Samenwerking met bewonersondersteuners in het kader van de maatschappelijke begeleiding.
2. Samenwerking met verschillende vakgerichte opleidingscentra. Zo is Met Technica met een pilotklas gestart en is inmiddels een cursist gestart met een duaal traject.
3. Met diverse werkgevers zijn afspraken gemaakt om in 2018 inburgering op de werkvloer aan te bieden (WTD, Adecco, WSP).
4. Een projectvoorstel aan de gemeente Venlo voor Nazorg trajecten (vakgerichte inburgering voor statushouders die werken)
5. Inrichting van Interne processen zoals financiën, inburgeringsprocedures, certificeringen en marketing.

De integrale aanpak is gericht op de ondersteuning van statushouders om zelfredzaam te worden en deel te nemen aan de samenleving.

Stichting Speak & Connect heeft zich in 2017 bewezen als een kwalitatieve en betrouwbare organisatie. Dit is bevestigd door instanties die de kwaliteit van aanbod controleren. Daarnaast is Stichting Speak & Connect een betrouwbare partner van Werkgeversservicepunt (WSP) van Venlo geworden.

Conclusie is dat het jaar 2017 beschouwd kan worden als geboortjaar van een organisatie die de komende jaren gaat groeien en bloeien en tevens proactief dienstbaar blijft voor de mensen die aan de rand van de samenleving staan.



8. BEGROTING

	begroting 2018 €	begroting 2017 €	rekening 2016
Baten			
Subsidie	2.591.420	2.631.360	2.521.603
Activiteiten	14.500	14.500	21.921
Diverse baten	4.900	4.450	17.011
	<u>2.610.820</u>	<u>2.650.310</u>	<u>2.560.535</u>
Lasten			
Personeel	1.774.537	1.770.888	1.620.289
Afschrijvingen	4.000	3.350	1.851
Huisvesting	134.100	124.350	130.649
Organisatie	161.150	166.300	164.906
Activiteiten	64.350	89.150	59.712
Diverse lasten	2.000	1.350	1.572
Financiële lasten	500	-	360
Overhead	413.213	458.718	471.015
	<u>2.553.850</u>	<u>2.614.106</u>	<u>2.450.354</u>
Resultaat bedrijfsuitoefening	<u>56.970</u>	<u>36.204</u>	<u>110.182</u>
Buitengewone Baten			28.377
Buitengewone Lasten			-
Eindresultaat vóór bestemm	<u>56.970</u>	<u>36.204</u>	<u>138.559</u>





B. JAARREKENING 2017



1. BALANS PER 31-12-2017 VOOR VOORSTEL BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

ACTIVA	31-12-2017		31-12-2016	
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Inventaris/apparatuur	9.306		-	
Automatisering	4.703		2.609	
		14.009		2.609
Vlottende activa				
Vorderingen				
Debiteuren	6.623		18.205	
Vorderingen op gelieerde stichtingen	659.121		672.346	
Overige vorderingen	1.191		-	
Overlopende activa	23.836		39.779	
		690.770		730.331
Liquide middelen		508.248		296.696
Totaal activa		<u>1.213.027</u>		<u>1.029.636</u>



BALANS PER 31-12-2017 VOOR VOORSTEL BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

PASSIVA	31-12-2017		31-12-2016	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Algemene reserve tm 2016	578.888		440.329	
Algemene reserve vanaf 2017				
Resultaat lopend boekjaar 2017	134.758		138.559	
Garantievermogen		713.646		578.888
Voorzieningen				
Voorziening sociaal plan	-		3.314	
		-		3.314
Kortlopende schulden en overlopende passiva				
Schulden aan leveranciers	33.801		12.194	
Belastingen en premies sociale verzeker	105.205		103.146	
Overlopende passiva	360.376		332.094	
		499.381		447.434
Totaal passiva		1.213.027		1.029.636



2. EXPLOITATIEREKENING

	rekening 2017 €	in % van begroting	begroting 2017 €	rekening 2016
Baten				
Subsidie	2.670.429	101,5%	2.631.360	2.521.603
Activiteiten	19.497	134,5%	14.500	21.921
Diverse baten	1.436	87,1%	1.650	6.930
	<u>2.691.362</u>	101,7%	<u>2.647.510</u>	<u>2.550.455</u>
Lasten				
Personeel	1.709.155	96,5%	1.770.888	1.620.289
Afschrijvingen	2.568	76,7%	3.350	1.851
Huisvesting	129.798	106,8%	121.550	120.569
Organisatie	170.523	102,5%	166.300	164.906
Activiteiten	86.756	97,3%	89.150	59.712
Diverse lasten	1.910	141,5%	1.350	1.572
Financiële lasten	377		-	360
Overhead	458.718	100,0%	458.718	471.015
	<u>2.559.807</u>	98,0%	<u>2.611.306</u>	<u>2.440.273</u>
Resultaat bedrijfsuitoefening	<u>131.555</u>		<u>36.204</u>	<u>110.182</u>
Buitengewone Baten	3.202		28.377	28.377
Buitengewone Lasten	-			-
Eindresultaat vóór bestemming	<u>134.758</u>		<u>36.204</u>	<u>138.559</u>



3. FINANCIËLE POSITIE PER 31-12-2017

Kapitaal- en vermogensverhoudingen

De kapitaal- en vermogensverhoudingen per 31 december 2017 zijn ten opzichte van 31 december 2016 als volgt weer te geven.

	31-12-2017		31-12-2016	
	€	%	€	%
Activa				
Vaste activa	14.009	1,2	2.609	0,3
Vlottende activa	690.770	56,9	730.331	70,9
Liquide middelen	508.248	41,9	296.696	28,8
	<u>1.213.027</u>	<u>100,0</u>	<u>1.029.636</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Garantievermogen	713.646	58,8	578.888	56,2
Voorzieningen	0	-	3.314	0,3
Langlopende schulden	0	-	0	-
Kortlopende schulden en overlopende passiva	499.381	41,2	447.434	43,5
	<u>1.213.027</u>	<u>100,0</u>	<u>1.029.636</u>	<u>100,0</u>

Kengetallen

Liquiditeit

Onder liquiditeit wordt verstaan de mate waarin de organisatie in staat is om aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen. Een veelgebruikte ratio om de liquiditeit te beoordelen is de zogenaamde current ratio. De current ratio wordt bepaald door de vlottende activa te relateren aan de vlottende passiva.

Vuistregel bij de beoordeling van de current ratio is dat deze ongeveer 1 bedraagt.

Bij deze factor zijn voldoende middelen aanwezig de kortlopende verplichtingen te kunnen voldoen.

Current ratio	$\frac{1.199.018}{499.381} =$	2,40	$\frac{1.027.026}{447.434} =$	2,30
---------------	-------------------------------	------	-------------------------------	------

Solvabiliteit

De verhouding van het garantievermogen ten opzichte van het totaal vermogen geeft aan in hoeverre Wel.kom in staat is om haar lange termijnverplichtingen te voldoen. De minimumnorm ligt tussen de 0,25 en 0,5.

Solvabiliteitsratio	$\frac{713.646}{1.213.027} =$	0,59	$\frac{578.888}{1.029.636} =$	0,56
---------------------	-------------------------------	------	-------------------------------	------

Op 26 januari 2010 heeft de Rabobank goedkeuring gegeven aan het sanerings- en revitaliseringsplan. Ook het College van Burgemeester & Wethouders heeft op betreffende datum haar besluit op grond van de uitgevoerde second opinion herbevestigd en tevens garanties verleend inzake het financieringscontract met Wel.kom.



4. KASSTROOMOVERZICHT 2017

	2017 01.01 - 31.12	2016 01.01 - 31.12
Bruto kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat vóór bestemming	134.758	138.559
Aanpassen voor:		
Afschrijving materiële vaste activa	2.568	1.851
Mutatie voorzieningen en best.reserves	-3.314	-36.851
	<u>134.013</u>	<u>103.559</u>
Netto kasstroom uit operationele activiteiten		
Mutatie voorraden	-	-
Mutatie vorderingen	39.560	202.370
Mutatie kortlopende schulden	51.947	-10.501
	<u>91.508</u>	<u>191.869</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	225.521	295.428
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen in materiële vaste activa	-13.968	-2.412
Overheveling materiële vaste activa		
Mutatie financiële vaste activa		
	<u>-13.968</u>	<u>-2.412</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie leningen		
Aflossingen		
	<u>-</u>	<u>-</u>
Mutatie liquide middelen	211.552	293.016
Liquide middelen einde boekjaar	508.248	296.696
Liquide middelen begin boekjaar	296.696	3.680
Mutatie liquide middelen	211.552	293.016



5. ALGEMENE TOELICHTING EN WAARDERINGSGRONDSLAGEN

A. Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform RJ 640 (Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving)

De Stichting Wel.kom - Roermond, gevestigd aan de Albert Verweystraat 6 te Venlo, is bij notariële akte d.d. 29 juni 2010 opgericht. De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Venlo onder nummer 50373064. De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd op 7 juli 2011.

1. De statutaire doelstelling van de stichting luidt:
 - a. het bevorderen en ondersteunen van de sociale, culturele en maatschappelijke ontwikkeling, waardoor de doelstelling kan worden gerealiseerd; kerndoel is het streven naar een leefbare en vitale samenleving;
 - b. het oprichten en verwerven van, het deelnemen in, het samenwerken met, het besturen van andere instellingen, in welke rechtsvorm ook;
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het aanbieden, uitvoeren en ontwikkelen in omvang en kwaliteit van onder andere vrijetijdsbesteding en informatie- en adviesdiensten;
 - b. het opbouwen van een zodanige relatie met de bewoners (gebruikers) dat een betekenende invloed op het voorzieningenniveau en/of activiteitenaanbod kan ontstaan;
 - c. het leggen en onderhouden van contacten met instellingen en/of organisaties met een soortgelijk of aanverwant doel op wijk- en stedelijk niveau alsmede de samenwerking met andere, niet werkgebied-gebonden, instellingen, op de gebieden die worden gedekt door de doelstelling, opdat de diensten aan gebruikers aan kwaliteit winnen.
3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst noch zullen haar feitelijke activiteiten daarop zijn ingericht.

Structuur

Wel.kom bestaat uit een vijftal nevenschikkende stichtingen, zoals hieronder weergegeven, met dezelfde Raad van Toezicht en dezelfde directeur-bestuurder:

- Stichting Wel.kom Holding
- Stichting Wel.kom - Venlo Beesel
- Stichting Wel.kom - Roermond
- Stichting Pluim Kinderopvang
- Stichting Speack & Connect



B. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

B1. Waarderingsgrondslagen

B1a. Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. De activa en passiva worden opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar c.q. periode waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

B1b. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Deze activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de verwachte economische levensduur. De afschrijvingen zijn bepaald volgens het lineaire systeem.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen reële waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling.

Liquide middelen

De liquide middelen omvatten de kasgelden en de rekening-courantrekeningen. De liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen omvat de algemene reserve.

De algemene reserve dient als buffer voor het opvangen van onverwachte tekorten en voor de financiering van de activiteiten.

Voorziening sociaal plan

De voorziening sociaal plan is een voorziening voor personele kosten in het kader van het sociaal plan.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden zijn gewaardeerd tegen de reële waarde en hebben een verwachte looptijd van maximaal 1 jaar.

B2. Grondslagen voor resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen. Verder worden de baten verantwoord in het jaar dat zij gerealiseerd zijn. De lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Personeel

Deze posten betreffen naast de salariskosten inclusief sociale en pensioenpremies tevens de kosten inzake inhuurkrachten, scholing, reis- en verblijfkosten en overige personeelskosten.

Afschrijvingen

De afschrijvingen betreffen de afschrijvingskosten van de materiële vaste activa.

Rentebaten

De rentebaten betreffen de ontvangen en toegerekende opbrengsten op liquide middelen.

Rentelasten

Onder de rentelasten zijn de betaalde en verschuldigde rentelasten verantwoord inzake kort- en langlopende schulden.

C. Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is op de indirecte wijze opgesteld.



6. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31-12-2017

		31-12-2017		31-12-2016
		€		€
Materiële vaste activa				
	Boekwaarde	Saldo in-	Afschrijvingen	Boekwaarde
	31-12-2016	desinvestering		31-12-2017
	€	€	€	€
Inventaris/apparatuur	-	9.975	670	9.306
Automatisering	2.609	3.993	1.899	4.703
	<u>2.609</u>	<u>13.968</u>	<u>2.568</u>	<u>14.009</u>
		Aanschaf-	afschrijvingen	Boekwaarde
		waarde	cumulatief	31-12-2017
		€	€	€
Inventaris/apparatuur		9.975	670	9.306
Automatisering		7.602	2.899	4.703
		<u>17.577</u>	<u>3.568</u>	<u>14.009</u>
De afschrijvingen zijn gebaseerd op de volgende percentages:				
Gebouwen	0 - 10 %			
Verbouwingen	5 - 20 %			
Inrichting	10 - 25 %			
Inventaris	5 - 10 %			
Automatisering	20 - 33 %			



TOELICHTING OP DE BALANS PER 31-12-2017 (VERVOLG)

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
Debiteuren		
Gemeente Roermond	-	4.673
ESF		10.000
Voorgaande jaren	-	740-
Debiteuren algemeen	<u>6.623</u>	<u>4.273</u>
	<u>6.623</u>	<u>18.205</u>
Het vormen van een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Vorderingen op gelieerde stichtingen		
Stichting Wel.kom Holding	<u>659.121</u>	<u>672.346</u>
	<u>659.121</u>	<u>672.346</u>
Overige vorderingen		
Kruisposten	<u>1.191</u>	-
	<u>1.191</u>	-
Overlopende activa		
Nog te ontvangen posten	3.665	226
Vooruitbetaalde kosten	<u>20.171</u>	<u>39.553</u>
	<u>23.836</u>	<u>39.779</u>
Liquide middelen		
Kassen	851	393
Bank- en giroboeken	<u>507.397</u>	<u>296.303</u>
	<u>508.248</u>	<u>296.696</u>
De liquide middelen bij de banken zijn terstond opeisbaar.		



TOELICHTING OP DE BALANS PER 31-12-2017 (VERVOLG)

	31-12-2017	31-12-2016
Eigen vermogen		
Algemene reserve		
Saldo aanvang periode	440.329	383.943
Toevoeging uit resultaatbestemming	138.559	56.386
Stand ultimo periode	<u>578.888</u>	<u>440.329</u>
Voorziening uitgestelde beloningen		
Saldo aanvang periode	-	2.098
Mutatie	-	-2.098
Stand ultimo periode	<u>-</u>	<u>-</u>
Voorziening tbv sociaal plan		
Saldo aanvang periode	3.314	38.066
Mutatie	-3.314	-34.753
Stand ultimo periode	<u>-</u>	<u>3.314</u>
Schulden aan leveranciers		
Crediteuren algemeen	32.809	11.321
Crediteuren vrijwilligers	992	873
	<u>33.801</u>	<u>12.194</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing en sociale lasten	105.152	101.466
Pensioenpremie	53	9
Omzetbelasting	-	1.671
Stand ultimo periode	<u>105.205</u>	<u>103.146</u>
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies	1.158	-
Verlofuren ultimo periode	75.187	63.076
Loopbaanbudget	29.727	24.401
Overige overlopende passiva	254.304	244.618
	<u>360.376</u>	<u>332.094</u>

FLYNTH
adviseurs • accountants

Voor waarmedingsdoeleinden
Flynth Audit B.V.
Datum: 26-04-2018
Paraaf: _____

7. NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTING

Huur

Stichting Wel.kom - Roermond heeft jaarlijkse huurverplichtingen inzake een 4-tal locaties. De hiermee samenhangende kosten bedragen op jaarbasis plusminus € 65.000.

Verzuim

Stichting Wel.kom - Roermond is niet verzekerd voor het zogenaamde ziektewetrisico. Inzake de met langdurige ziekte samenhangende kosten of kosten voor vervanging zijn geen voorzieningen gevormd.

Overeenkomst geldlening en rekening-courant-krediet

Uit hoofde van de overeenkomst geldlening en rekening-courant-krediet tussen Stichting Wel.kom Holding en de Rabobank, zijn alle huidige en toekomstige inventaris, voorraden, machines, vervoermiddelen, liquide middelen, klantenbestand, onderhanden werk, vergunningen, octrooien, licenties, installaties, automatisering en software en huidige en toekomstige vorderingen, verpand.

Vennootschapsbelasting

Stichting Wel.kom heeft een extern bureau opdracht verstrekt een onderzoek uit te voeren inzake vennootschapsbelasting. Omtrent het wel of niet aanwezig zijn van een vennootschapsbelastingplicht en de eventuele hoogte hiervan bestaat momenteel geen duidelijkheid.



8. TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING 2017

Baten		rekening 2017	rekening 2016
		€	
Subsidie			
Gemeenten		2.670.429	2.511.603
Overig		-	10.000
	Totaal	<u>2.670.429</u>	<u>2.521.603</u>
Activiteiten			
		<u>19.497</u>	<u>21.921</u>
Diverse baten			
Buffetexploitatie		1.336	2.520
Overige baten		100	3.901
Giften		-	509
	Totaal	<u>1.436</u>	<u>6.930</u>
Totaal generaal		<u>2.691.362</u>	<u>2.550.455</u>



TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING 2017 (VERVOLG)

Lasten	rekening	rekening
	2017	2016
	€	
Personeel		
Salarissen	1.306.078	1.232.966
Sociale lasten	220.040	208.596
Pensioenlasten	115.966	109.099
	<u>1.642.083</u>	<u>1.550.662</u>
Ontvangen ziekengelden	14.046-	20.061-
	<u>1.628.038</u>	<u>1.530.600</u>
Scholing	22.949	24.907
Reis- en verblijf	17.005	16.324
Outplacement/Ontslag	45.169	5.000
Arbo	5.953	5.920
Lasten inhuur personeel	35.476	80.789
Overige personeelslasten	31.706	36.025
Lasten t.l.v. voorgaand jaar	852-	6.376-
	<u>1.787.157</u>	<u>1.693.189</u>
Baten verhuur personeel	69.305-	68.018-
Overige personeelsbaten	8.697-	4.882-
	<u>1.709.155</u>	<u>1.620.289</u>
Totaal		
Over 2017 waren gemiddeld 27,2 FTE (2016: 26,3 FTE) werkzaam.		
Afschrijvingen		
Inventaris/apparatuur	670	237
Automatisering	1.899	1.615
	<u>2.568</u>	<u>1.851</u>
Totaal		
Huisvesting		
Huur	64.942	64.296
Onderhoud	21.016	16.264
Energie	22.166	23.225
Schoonmaak	17.428	15.895
Verzekeringen	3.746	3.152
Overige huisvestingskosten	7.840	7.819
	<u>137.138</u>	<u>130.649</u>
Huisvestingsbaten	7.339-	10.081-
	<u>129.798</u>	<u>120.569</u>
Totaal		

TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING 2017 (VERVOLG)

Lasten	rekening	rekening
	2017	2016
	€	€
Organisatie		
Automatisering	88.992	82.277
Accountantskosten	2.901	1.074
Advieskosten	-	2.501
Vrijwilligers	24.241	14.903
Telefoon	17.548	20.995
Drukwerk en porti	15.074	11.686
PR	10.949	17.561
Kantoor	1.643	2.467
Contributie en lidmaatschappen	4.227	4.198
Overige organisatiekosten	4.948	7.244
Totaal	170.523	164.906
Activiteiten		
Activiteiten	86.756	59.712
Materialen	-	-
Totaal	86.756	59.712
Diverse lasten		
Buffetexploitatie	1.910	1.572
Totaal	1.910	1.572
Financiële lasten		
Rente rekening courant	377	360
Totaal	377	360
Overhead	458.718	471.015
Totaal generaal	2.559.807	2.440.273
Buitengewone Baten	3.202	28.377
Buitengewone Lasten	-	-



Beloning en Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Op 1 januari 2013 is de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) in werking getreden. De WNT is integraal van toepassing op Stichting Wel.kom - Roermond en heeft daarmee een bepalende invloed op de beloning van alle werkzame personen. Het doel van de WNT is bovenmatige bezoldiging van bestuurders en andere topfunctionarissen te voorkomen.

Stichting Wel.kom - Roermond heeft de Beleidsregels toepassing WNT als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Bij Stichting Wel.kom - Roermond worden de leden van de raad van toezicht en de directeur-bestuurder beschouwd als topfunctionaris in de zin van de WNT. Dit omdat er momenteel binnen de organisatie geen volgende managementlaag actief is welke als topfunctionaris kunnen worden beschouwd.

De vergoedingen voor de leden van de raad van toezicht ten laste van de Stichting Wel.kom - Roermond betreffen de volgende:

- J.A.J. Lenssen, gehele kalenderjaar, voorzitter, € 4.000 (2016: € 2.000)
- G. van Klaarbergen, gehele kalenderjaar, lid, € 3.000 (2016: € 1.500)
- J.P.T van der Kruis, gehele kalenderjaar, lid, € 3.000 (2016: € 1.500)
- M. Bakermans, vanaf 1 mei, lid, € 2.000 (2016: n.v.t.)
- R. Quaedackers, vanaf 1 juli, lid, € 1.500 (2016: n.v.t.)

Er zijn geen belaste onkostenvergoedingen; er zijn geen voorzieningen ten behoeve van beloningen op termijn.

De heer H.W.G. Janssen is directeur-bestuurder, in volledig dienstverband bij Stichting Wel.kom Holding, werkzaam gedurende het gehele kalenderjaar; voor 0,5 dienstverband ten laste van Stichting Wel.kom -Roermond (2016: idem).

De bezoldiging op jaarbasis voor 2017 ten laste van Stichting Wel.kom - Roermond bedraagt € 60.500 (2016: € 58.500). Dit bedrag bestaat conform cao uit bruto salaris inclusief individueel keuzebudget en loopbaanbudget en een uitbetaling uren en het werkgeversdeel pensioenpremie van € 5.500 (2016: € 5.500). Er zijn geen belaste onkostenvergoedingen; er zijn geen voorzieningen ten behoeve van beloningen op termijn.

Er is geen sprake van een overschrijding van de maximumnorm van de WNT bij de beloning van de directie.

Geen enkele andere overige functionaris in dienst van Stichting Wel.kom - Roermond heeft in 2017 een bezoldiging genoten of een uitkering wegens beëindiging van het dienstverband ontvangen die hoger is dan de gemaximeerde norm van de WNT.



9. RESULTAATBESTEMMING 2017

Resultaatbestemming 31.12.2017

Voorstel

Voorgesteld wordt om het resultaat als volgt te bestemmen:

	€
Resultaat vóór bestemming	134.758
Onverdeeld resultaat	
Naar bestemmingsreserve opstarten activiteiten inburgering	20.000
Naar algemene reserve	114.758
Onverdeeld resultaat 31.12.2017	<u>134.758</u>

Het resultaat is in afwachting van de definitieve bestemming onder het eigen vermogen verantwoord.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De bestuurder van Stichting Wel.kom - Roermond heeft de voorliggende jaarrekening vastgesteld in de vergadering van 24 april 2018.

De Raad van Toezicht van Stichting Wel.kom - Roermond heeft de voorliggende jaarrekening goedgekeurd in de vergadering van 24 april 2018.

Venlo, 24 april 2018

Bestuurder,

Hr. H.W.G. Janssen

Raad van Toezicht,

Hr. J.A.J. Lenssen

Mw. G. van Klaarbergen

Hr. J. P.T. van der Kruis

Hr. M.C. Bakermans

Hr. R.W.P.A. Quaedackers



C. CONTROLEVERKLARING 2017 ACCOUNTANT



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de Raad van Toezicht en het bestuur van Stichting Wel.kom Roermond

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting Wel.kom Roermond te Venlo gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Wel.kom Roermond per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met RJ 640 "Organisaties zonder winststreven" en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017 ;
2. de winst- en verliesrekening over 2017;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen; en
4. de WNT-verantwoording 2017

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Wel.kom Roermond zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ 640 "Organisaties zonder winststreven" vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ 640 "Organisaties zonder winststreven" en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ 640 "Organisaties zonder winststreven".

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 "Organisaties zonder winststreven" en de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en de Beleidsregels toepassing WNT inclusief het Controleprotocol WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur en de Raad van Toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de Raad van Toezicht over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Venlo, 26 april 2018

Flynth Audit B.V.



C.W.M. van den Heuvel RA